

Demande de location pour locaux commerciaux

N° de réf. : _____

Local commercial situé :	_____				
Etage :	_____	Ancien locataire :	_____		
Loyer mensuel net : Frs	_____	Chauffage, eau chaude : Frs	_____	Date de reprise :	_____

Raison sociale	_____		
Adresse	_____		
Nom(s) et prénom (s) des administrateurs	_____		
Inscrit au R.C.	Oui / Non	Signature(s) Individuelle(s) Oui / Non Collectives à	_____
Genre d'activité	_____		

Nom et prénom (Dirigeant)	_____		
Date de naissance	_____		
Profession	_____	Eventuel Employeur :	_____
Domicile actuel	_____	Valable depuis :	_____
Revenu mensuel net	_____		
Nationalité / Permis	_____		
Tél. fixe + mobile	_____	Adresse courriel :	_____

- ✓ Les locaux ont été visités et sont repris dans leur état actuel par le(s) soussigné(s).
- ✓ Avez-vous des remarques éventuelles ?

- Une **garantie** (bancaire, Swisscaution, Firstcaution) sera exigée et devra être remise **au plus tard** à la signature du bail
- Si l'objet est attribué, le(s) soussigné(s) chargent la régie de commander les plaquettes de boîtes aux lettres. Les frais de dossier de la régie, notamment la commande et la fourniture des plaquettes, l'obligation de renseigner les autorités (LHR), le traitement et la conservation des données, la récolte de données statistiques pour les autorités, s'élèvent à **Frs 120.--**, montant qu'il(s) s'engage(nt) à régler avant de prendre possession des locaux.
- Si l'objet est attribué, le(s) soussignés reconnaissent qu'il/ils a/ont l'obligation (RULV) de conclure des assurances responsabilité civile, dégât d'eau, incendie (ECA), vol, effraction, etc.

Lu et approuvé :

Lausanne, le _____ Signature(s) : _____

(v. 23.03.2018)